

Bedrijfsgegevens



Nederlandse
Aardolie
Maatschappij BV

De recruiter



Germaine Cooman
Source

Telefoon: 06-15261064

E-mail: germaine.cooman@headfirst.nl

BUSINESS ADMINISTRATION SUPPORT

Functie	BUSINESS ADMINISTRATION SUPPORT
Locatie	Assen
Uren per week	40 uren per week
Looptijd	30.11.2022 - 20.12.2022
Opdrachtnummer	125192
Sluitingstijd	20.12.2022

Rolomschrijving en taakafspraken

Het CV en de motivatie dienen aangeboden te worden in het Engels.

Het CV dient in een Word format aangeleverd te worden.

This is a temporary job for 3 weeks to clean out Paternoster Cabinet + indexation of files to the NAM archive

[Bekijk opdracht online](#)